

Na temelju članka 63. stavak (3) Zakona o organizaciji tijela uprave u Županiji Zapadnohercegovačkoj („Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke“, broj: 9/06 i 6/20), članka 21. i članka 37. stavka (2) Zakona o novčanim potporama u poljoprivredi i ruralnom razvitku („Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke“, broj: 8/12, 20/13 i 5/17), i članka 5. stavka (3) Odluke o donošenju Programa utroška sredstava „Tekući prijenosi za poticaje u poljoprivrednoj proizvodnji i ruralnom razvitku“ utvrđenih Proračunom Županije Zapadnohercegovačke za 2023. godinu („Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke“, broj: 12/23), uz Suglasnost Vlade Županije Zapadnohercegovačke, Ministar gospodarstva Županije Zapadnohercegovačke, **d o n o s i**

NAPUTAK

ZA OSTVARIVANJE PRAVA NA POTPORE U POLJOPRIVREDI ZA 2023. GODINU

POGLAVLJE I. OPĆE ODREDBE

Članak 1. (Opće odredbe)

- (1) Naputkom za ostvarivanje prava na potpore u poljoprivredi za 2023. godinu (u daljnjem tekstu: Naputak) propisuju se opći i posebni uvjeti koje moraju ispuniti fizičke i pravne osobe (u daljnjem tekstu: klijenti) za ostvarivanje prava na novčane potpore u poljoprivredi (u daljnjem tekstu: potpore).
- (2) Potpore su usmjerene za:
 - a) Model potpore proizvodnjama,
 - b) Model kapitalnih ulaganja,
 - c) Model ostalih vrsta potpora.
- (3) Sredstva pričuve koristit će se za nepredviđene izdatke koji se pojave tijekom proračunske godine, a u skladu su sa Zakonom o novčanim potporama u poljoprivredi i ruralnom razvitku („Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke“, broj: 8/12, 20/13 i 5/17).
- (4) Ministar gospodarstva Županije Zapadnohercegovačke zadržava pravo usklađivanja visine potpore u okviru jedne namjene, kako se predviđena sredstva za istu ne bi prekoračila sukladno članku 5. Odluke o donošenju Programa utroška sredstava „Tekući prijenosi za poticaje u poljoprivrednoj proizvodnji i ruralnom razvitku“ utvrđenih proračunom Županije Zapadnohercegovačke za 2023. godinu („Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke“, broj: 12/23), (u daljnjem tekstu: Program).
- (5) Ako se pojavi potreba ministar odlučuje o prebacivanju sredstava iz jedne namjene u drugu, odnosno ako se u jednoj namjeni pojavi višak, prebacuje sredstva tamo gdje nedostaju.

Članak 2.
(Uvjeti za ostvarivanje potpora)

- (1) Pravo na ostvarivanje potpora za proizvodnje imaju klijenti koji ispunjavaju sljedeće opće uvjete:
 - a) da su upisani u Registar poljoprivrednih gospodarstava u općinskim/gradskim službama za poljoprivredu,
 - b) da imaju prebivalište ili sjedište na području Županije Zapadnohercegovačke (u daljnjem tekstu: Županija),
 - c) da ostvaruju proizvodnju na području Županije
 - d) vlasnici obrta i pravnih osoba moraju imati prebivalište u Županiji od dana registracije istih.
- (2) Posebni uvjeti za ostvarenje prava na potporu definirani su pojedinačno za svaku vrstu potpora.

Članak 3.
(Ostvarivanje prava na potpore u proizvodnji)

- (1) Klijent koji ispunjava opće i posebne kriterije propisane Programom i Naputkom Ministarstvu gospodarstva Županije Zapadnohercegovačke (u daljnjem tekstu: Ministarstvo), podnosi zahtjev za ostvarivanje prava na potporu sa propisanom dokumentacijom u roku koji je propisan za svaku vrsta potpora.
- (2) Dokumentacija klijenta, dostavljena Ministarstvu uz zahtjev, uvodi se u djelovodnik predmeta i akata i trenutkom upisa postaje službena dokumentacija sa kojom se postupa sukladno odredbama Pravilnika o sadržaju i načinu obavljanja uredskog poslovanja u Županiji Zapadnohercegovačkoj („Narodne novine Županije Zapadnohercegovačke“, broj: 1/21).
- (3) Nakon obrade i provjere dostavljene dokumentacije, Ministarstvo za Model potpore proizvodnjama donosi rješenja o odobravanju potpora u propisanim rokovima za zahtjeve koji su pravovremeni, utemeljeni i potpuni i primjerak istog rješenja dostavljaju Ministarstvu financija Županije Zapadnohercegovačke (u daljnjem tekstu: Ministarstvu financija), uz obračune na propisanim obrascima za svaku vrstu proizvodnje koji su sastavni dio Naputka, radi konačne isplate.
- (4) Za Zahtjeve koji su nepravovremeni, neutemeljeni ili nepotpuni Rješenjem će se odbiti.
- (5) Za Zahtjev koji se Rješenjem odbije klijent nema žalbe, ali može pokrenuti Upravni spor kod Županijskog suda Županije Zapadnohercegovačke u roku od 30 dana od dana prijema rješenja.
- (6) Sastavni dio ovog Naputka su obrasci obračuna:
 - a) AP/UMK- uzgoj muznih krava za proizvodnju svježeg mlijeka,
 - b) AP/DPD- držanje pčelinjih društava,
 - c) AP/UKN- uzgoj koka nesilica,
 - d) AP/UB- uzgoj brojlera,
 - e) AP/PJP- proizvodnja jednodnevnih pilića,
 - f) AP/PSOKM- proizvodnja svježeg ovčjeg i kozjeg mlijeka,
 - g) AP/URK/O- uzgoj rasplodnih koza/ovaca,
 - h) AP/URK- uzgoj rasplodnih krmača,
 - i) BP/PP- proizvodnja povrća u svježem stanju,
 - j) BP/PuP/S- proizvodnja u plastenicima/staklenicima.

POGLAVLJE II. MODELI POTPORA

Članak 4. (Modeli potpora)

Potpore su usmjerene prema sljedećim modelima:

- a) Model potpore proizvodnjama,
- b) Model kapitalnih ulaganja,
- c) Model ostalih vrsta potpora.

Članak 5. (Model potpore proizvodnji)

Pravo na potporu proizvodnji može se ostvariti za:

- a) Animalnu proizvodnju i
- b) Biljnu proizvodnju.

Članak 6. (AP - Animalna proizvodnja)

U okviru animalne proizvodnje potpore se odnose na:

- a) uzgoj muznih krava za proizvodnju svježeg mlijeka,
- b) držanje pčelinjih društava,
- c) uzgoj koka nesilica,
- d) uzgoj brojlera,
- e) proizvodnja jednodnevnih pilića,
- f) proizvodnja svježeg ovčjeg i kozjeg mlijeka,
- g) uzgoj rasplodnih krmača
- h) uzgoj rasplodnih koza/ovaca

Članak 7. (AP/UMK- Uzgoj muznih krava za proizvodnju svježeg mlijeka)

- (1) Pravo na potporu imaju obrti i pravne osobe koji:
 - a) drže u uzgoju minimalno četiri muzne krave,
 - b) posjeduju Zapisnik o uzgoju muznih krava,
 - c) imaju najmanje jednog uposlenoga koji ima prebivalište u Županiji Zapadnohercegovačkoj.
 - d) ispunjavaju uvjete iz članka 11. i članka 12. Programa.
- (2) Potpora za uzgoj muznih krava iznosi do 4.000,00 KM.
- (3) Iznos potpore bit će isti za sve pravne osobe i obrte koji ispunjavaju propisane uvjete.
- (4) Zahtjev za potporu Ministarstvu klient podnosi do 30.6.2023. godine uz sljedeću dokumentaciju:

- a) kopija Rješenja o registraciji,
 - b) dokaz o provedenim veterinarsko-zdravstvenim mjerama u tijeku uzgoja (potvrda vrijedi izdana od 1.4.2022. do 16.6.2023. godine),
 - c) uplatnice o plaćenim obvezama za mirovinsko i zdravstveno osiguranje do 1.6.2023. godine
 - d) Unutar poljoprivrednog gospodarstva nije potrebno dostavljati dokaz o kupljenim kravama ako je obrt na članu gospodarstva.
- (5) Ministarstvo će Ministarstvu financija do 28.7.2023. godine dostaviti rješenja o ostvarivanju prava na potpore i obračun na obrascu AP/UMK.
- (6) U slučaju nedostatka sredstava i nemogućnosti prebacivanja istih sa drugih pozicija, potpora se proporcionalno smanjuje sukladno prispjelim i odobrenim zahtjevima.

Članak 8. **(AP/DPD - Držanje pčelinjih društava)**

- (1) Za ostvarivanje prava na potpore za držanje pčelinjih društava klijent mora ispunjavati sljedeće uvjete:
- a) da u vlasništvu ima najmanje 30 do najviše 150 pčelinjih društava,
 - b) da posjeduje Zapisnik o držanju pčelinjih društava.
- (2) Visina potpore za držanje pčelinjih društava iznosi do 8,00 KM/društvu.
- (3) Zahtjev za potporu Ministarstvu klijent podnosi do 30.6.2023. godine.
- (4) Ministarstvo će Ministarstvu financija do 28.7.2023. godine dostaviti rješenja o ostvarivanju potpora za držanje pčelinjih društava i obračun na obrascu AP/DPD.
- (5) U slučaju nedostatka sredstava i nemogućnosti prebacivanja istih sa drugih pozicija, potpora se proporcionalno smanjuje sukladno prispjelim i odobrenim zahtjevima.

Članak 9. **(AP/URK- Uzgoj rasplodnih krmača)**

- (1) Pravo na potpore imaju klijenti koji:
- a) drže u uzgoju minimalno pet do maksimalno 25 rasplodnih krmača,
 - b) imaju Zapisnik o broju rasplodnih krmača,
 - c) potvrdu o provedenim veterinarsko-zdravstvenim mjerama,
- (2) Iznos potpore je do 100,00 KM/komadu.
- (3) Zahtjev za potporu Ministarstvu klijent podnosi do 30.6.2023. godine.
- (4) Ministarstvo će Ministarstvu financija do 28.7.2023. godine dostaviti rješenja o ostvarivanju potpora za uzgoj rasplodnih krmača i obračun na obrascu AP/URK.

Članak 10. **(AP/URK/O- Uzgoj rasplodnih ovaca/koza)**

- (1) Pravo na potpore imaju klijenti koji:
 - a) drže u uzgoju minimalno pedeset (50) ovaca, odnosno dvadesetpet (25) koza,
 - b) imaju Zapisnik o broju ovaca/koza,
 - c) potvrdu o provedenim obveznim mjerama.
- (2) Iznos potpore je do 10,00 KM/komadu.
- (3) Zahtjev za potporu Ministarstvu klijent podnosi do 30.6.2023. godine.
- (4) Ministarstvo će Ministarstvu financija do 28.7.2023. godine dostaviti rješenja o ostvarivanju prava na potpore za uzgoj rasplodnih ovaca/koza i obračun na obrascu AP/URK/O.

Članak 11. **(AP/UKN- Držanje koka nesilica)**

- (1) Pravo na potpore za držanje koka nesilica imaju obrti i pravne osobe koje:
 - a) su u sustavu PDV-a,
 - b) u vlastitoj proizvodnji imaju minimalno 5.000 komada koka nesilica,
 - c) koje imaju minimalno jednog uposlenog sa prebivalištem u Županiji Zapadnohercegovačkoj (plaćene obveze za mirovinsko i zdravstveno).
- (2) Potpora za uzgoj koka nesilica iznosi do 2,00 KM/kom.
- (3) Zahtjev za potporu Ministarstvu klijent podnosi do 30.6.2023. godine uz sljedeću dokumentaciju:
 - a) rješenje o registraciji (za stare klijente kopija, a za nove ovjerena kopija),
 - b) dokaz o provedenim veterinarsko-zdravstvenim mjerama u tijeku uzgoja,
 - c) potvrdu nadležne županijske porezne Uprave da je izmirio obveze za mirovinsko i zdravstveno osiguranje do 1.6.2023. godine,
 - d) potvrdu Uprave za indirektno oporezivanje da nema neizmirenih poreznih obveza za 2022. godinu.
- (4) Djelatnici Ministarstva će do 14.7.2023. godine kod klijenta sačiniti Zapisnik o broju koka nesilica i uložiti ga u predmet.
- (5) Ministarstvo će Ministarstvu financija dostaviti do 31.7.2023. godine rješenja o isplati potpora za uzgoj koka nesilica za proizvodnju konzumnih jaja i obračun na obrascu AP/UKN.
- (6) U slučaju nedostatka sredstava i nemogućnosti prebacivanja istih sa drugih pozicija, potpora se proporcionalno smanjuje sukladno prispjelim i odobrenim zahtjevima.

Članak 12. **(AP/UB- Uzgoj brojlera)**

- (1) Pravo na potporu imaju klijenti koji su:
 - a) u sustavu PDV-a,

- b) od 1.8.2022. do 1.8.2023. godine uzgojili i prodali najmanje 5.000 do najviše 20.000 komada brojlera,
 - c) izmirili obveze za mirovinsko i zdravstveno osiguranje do 1.8.2023. godine (imali minimalno jednog uposlenog djelatnika)
- (2) Potpora za uzgoj brojlera iznosi do 1,00 KM/kom.
- (3) Zahtjev za potporu Ministarstvu klijent podnosi do 25.8.2023. godine uz sljedeću dokumentaciju:
- a) rješenje o registraciji (za stare klijente kopija, a za nove ovjerena kopija),
 - b) dokaz o provedenim veterinarsko-zdravstvenim mjerama u tijeku uzgoja,
 - c) račun o nabavci jednodnevnih pilića
 - d) računi da su brojleri prodani
 - e) potvrdu nadležne županijske porezne Uprave da je izmirio obveze za mirovinsko i zdravstveno osiguranje do 1.8.2023. godine,
 - f) potvrdu Uprave za indirektno oporezivanje da nema neizmirenih poreznih obveza za 2022. godinu.
- (4) Ministarstvo će Ministarstvu financija do 22.9.2023. godine dostaviti rješenja o ostvarivanju potpora za uzgoj brojlera i obračun na obrascu AP/UB.
- (5) U slučaju nedostatka sredstava i nemogućnosti prebacivanja istih sa drugih pozicija, potpora se proporcionalno smanjuje sukladno prispjelim i odobrenim zahtjevima.

Članak 13.

(AP/PJP- Proizvodnja jednodnevnih pilića)

- (1) Pravo na potporu imaju pravne osobe koji su:
- a) od 1.8.2022. do 1.8.2023. godine proizveli i prodali najmanje 100.000 do najviše 300.000 komada jednodnevnih pilića,
 - b) u sustavu PDV-a,
 - c) izmirili obveze za mirovinsko i zdravstveno osiguranje do 1.8.2023. godine (imali minimalno jednog uposlenog djelatnika).
- (2) Potpora za uzgoj jednodnevnih pilića iznosi do 0,10 KM/kom.
- (3) Zahtjev za potporu Ministarstvu klijent podnosi do 25.8.2023. godine uz sljedeću dokumentaciju:
- a) rješenje o registraciji,
 - b) dokaz o provedenim veterinarsko-zdravstvenim mjerama,
 - c) računi o nabavci rasplodnih jaja
 - d) računi da su pilići prodani
 - e) potvrdu nadležne županijske porezne Uprave da je izmirio obveze za mirovinsko i zdravstveno osiguranje do 1.8.2023. godine,
 - f) potvrdu Uprave za indirektno oporezivanje da nema neizmirenih poreznih obveza za 2022. godinu.
- (4) Ministarstvo će Ministarstvu financija do 22.9.2023. godine dostaviti rješenja o ostvarivanju potpora za proizvodnju jednodnevnih pilića i obračun na obrascu AP/PJP.
- (5) U slučaju nedostatka sredstava i nemogućnosti prebacivanja istih sa drugih pozicija, potpora se proporcionalno smanjuje sukladno prispjelim i odobrenim zahtjevima.

Članak 14.

(AP/PSOKM- Proizvodnja svježeg ovčjeg i kozjeg mlijeka)

- (1) Pravo na potporu imaju klijenti koji su u sustavu prodaje mlijeka (ostvaruju federalnu novčanu potporu za mlijeko).
- (2) Rješenje za obračun potpore donosi se za prodano i obračunato mlijeko od 1.7.2022. do 1.7.2023. godine
- (3) Maksimalno poticana količina prodanog mlijeka je 100000 litara.
- (4) Iznos potpore je do 0,25 KM/litri.
- (5) Zahtjev za potporu Ministarstvu klijent podnosi do 28.7.2023. godine.
- (6) Ministarstvo će Ministarstvu financija do 25.8.2023. godine dostaviti rješenja o ostvarivanju potpora za proizvodnju svježeg ovčjeg/kozjeg mlijeka i obračun na obrascu AP/PSOKM.

Članak 15. (BP- Biljna proizvodnja)

Biljna proizvodnja obuhvaća:

- a) Proizvodnja povrća u svježem stanju - klijenti koji su zasadili: krumpir, crveni i bijeli luk, rajčicu i kupusnjače, papriku, krastavce, grah, lubenicu, dinju, mrkvu, blitvu i ciklu. Minimalno zasadena površina povrća je 1 ha.
- b) Proizvodnja u plastenicima/staklenicima. Minimalna površina koja se potiče je 500 m².

Članak 16. (BP/PP- Proizvodnja povrća u svježem stanju)

- (1) Pravo na potporu proizvodnji iz članka 15. točke a) ovog Naputka imaju klijenti koji su zasadili minimalno 1 ha povrća.
- (2) Potpora za proizvodnju povrća iznosi do 1.300,00 KM/ha.
- (3) Klijent Ministarstvu podnosi zahtjev za potporu do 6.10.2023. godine uz sljedeću dokumentaciju:
 - a) zapisnik o veličini površine koja je zasadena i vrsti kulture,
 - b) rješenje o upisu u Fitoregistar ili potvrdu zadruge o upisu u Fitoregistar (Fito podbroj) - odnosi se na proizvođače krumpira iznad 0,5 ha,
 - c) klijenti koji sade krumpir moraju imati fiskalni i pisani račun o nabavci sadnog materijala propisano člankom 9. stavkom (4) Programa.
- (4) Minimalni utrošak sjemenskog krumpira je 1500 kg/ha.
- (5) Katastarska čestica na kojoj je podignut ili se proizvodnja odvija u plasteniku/stakleniku neće biti obračunata na obrascu BP/PP, jer će se kao takva obračunavati na obrascu BP/PuP/S.
- (6) Ministarstvo će Ministarstvu financija do 10.11.2023. godine dostaviti rješenja o ostvarivanju potpora za proizvodnju povrća u svježem stanju i obračun na obrascu BP/PP.
- (7) U slučaju nedostatka sredstava i nemogućnosti prebacivanja istih sa drugih pozicija, potpora se proporcionalno smanjuje sukladno prispjelim i odobrenim zahtjevima.

Članak 17. (BP/PuP/S- Proizvodnja u plastenicima/staklenicima)

- (1) Pravo na potporu imaju klijenti koji imaju proizvodnju u plasteniku/stakleniku minimalne površine 500 m².
- (2) Potpora za plastenike/staklenike iznosi do 0,40 KM/m².
- (3) Klijent podnosi Ministarstvu zahtjev za potporu do 6.10.2023. godine.
- (4) Ministarstvo će Ministarstvu financija do 10.11.2023. godine dostaviti rješenja o ostvarivanju potpore za proizvodnju u plastenicima odnosno staklenicima i obračun na obrascu BP/PuP/S.
- (5) U slučaju nedostatka sredstava i nemogućnosti prebacivanja istih sa drugih pozicija, potpora se proporcionalno smanjuje sukladno prispjelim i odobrenim zahtjevima.

Članak 18. **(Model kapitalnih ulaganja)**

U okviru modela kapitalnih ulaganja potiče se:

- a) podizanje nasada lješnjaka, masline, smokve i vinove loze,
- b) izgradnja novih plastenika,
- c) nabavka mehanizacije

Članak 19. **(Podizanje nasada lješnjaka, masline, smokve i vinove loze)**

- (1) Pored kriterija propisanih člankom 16. Programa, klijent mora imati po jednom dunumu zasađenih sadnica za:
 - a) lješnjak 80 komada
 - b) maslinu 30 komada
 - c) smokvu 30 komada
 - d) vinovu lozu 400 komada
- (2) Za ostvarivanje prava na potporu klijent Ministarstvu podnosi Zahtjev do 9.6.2023. godine.
- (3) Klijent uz Zahtjev prilaže:
 - a) fiskalni i pisani račun na ime kupca o nabavci certificiranog sadnog materijala,
 - b) kopiju katastarske čestice na kojoj je nasad zasađen.
 - c) Djelatnici Ministarstva će, nakon podnesenoga Zahtjeva, do 23.6.2023. godine izaći na teren i sačiniti Zapisnik o zasađenoj površini.
- (4) Visina potpore iznosi do 2.500,00 KM/ha.
- (5) Odluku o odobravanju potpore donosi Ministar.
- (6) Ministarstvo će Ministarstvu financija Odluku o odobravanju sredstava dostaviti do 7.7.2023. godine.

Članak 20. **(Izgradnja novih plastenika)**

- (1) Potporu ostvaruju klijenti koji su izgradili nove plastenike od 1.4.2022. do 1.6.2023. godine, površine od 500 m² do 1000 m².
- (2) Visina potpore iznosi do 3,00 KM/m².

- (3) Zahtjev za ostvarivanje prava na potporu za izgradnju novih plastenika klijent dostavlja do 23.6.2023. godine uz sljedeću dokumentaciju:
 - a) kopiju katastarskog plana s označenom parcelom na kojoj je izgrađen plastenik,
 - b) račun/fakturu (fiskalni i pisani) na ime korisnika o uloženom materijalu i opremi za izgrađeni plastenik.
- (4) Djelatnici Ministarstva će nakon podnesenoga Zahtjeva izaći na teren i sačiniti Zapisnik do 14.7.2023. godine.
- (5) Odluku o odobravanju potpore donosi Ministar.
- (6) Ministarstvo će Ministarstvu financija Odluku o odobravanju sredstava dostaviti do 28.7.2023. godine.

Članak 21. **(Nabavka mehanizacije)**

- (1) Potporu ostvaruju klijenti koji ispunjavaju uvjete iz članka 18. Programa.
- (2) Potpora se odnosi na kupljenu poljoprivrednu mehanizaciju i priključke.
- (3) Ako se traži potpora za nabavku traktora, isti mora biti registriran (imati prometnu dozvolu).
- (4) Ako je mehanizacija uvezena, mora imati dokaz o uplati carinskih pristojbi.
- (5) Traktor mora imati mogućnost priključka za sve priključne uređaje za obavljanje poljoprivredne proizvodnje, otisnutu pločicu, ime proizvođača ili neku drugu oznaku (serijski broj i slično) kojim dokazuje da je mehanizacija nova. Mehanizacija bez ikakve oznake neće se uzeti u razmatranje kao nova i klijent neće imati pravo na potporu.
- (6) Quad vozila se ne potiču.
- (7) Za fizičke osobe i obrte koji nisu u sustavu PDV-a potpora se odobrava za kupljenu mehanizaciju minimalne vrijednosti 3.000,00 KM, a maksimalno do 50.000,00 KM.
- (8) Za pravne osobe i obrte, u sustavu PDV-a, potpora se odobrava za kupljenu mehanizaciju minimalne vrijednosti 5.000,00 KM do maksimalno 100.000,00 KM,
- (9) Iznos potpore za nabavku mehanizacije je do 25%.
- (10) Ako je pravna osoba/obrt u sustavu PDV-a, iznos potpore obračunavat će se za kupljenu mehanizaciju bez PDV-a.
- (11) Klijent podnosi Ministarstvu Zahtjev za ostvarivanje prava na potporu za kupljenu novu mehanizaciju do 15.9.2023. godine.
- (12) Uz Zahtjev prilaže:
 - a) fiskalni i pisani račun na ime kupca (ovjerene kopije),
 - b) ako je mehanizaciju kupila pravna osoba/obrt prilaže i dokaz da je račun plaćen (uplatnica).
 - c) ovjerenu Izjavu da će mehanizaciju zadržati u svom vlasništvu minimalno pet godina od dana podnošenja zahtjeva.
- (13) Nakon podnesenog zahtjeva djelatnici Ministarstva će do 6.10.2023. godine izaći na teren i sačiniti Zapisnik. Ako djelatnici Ministarstva prilikom sačinjavanja zapisnika posumnjaju da mehanizacija nije nova mogu zatražiti i dodatnu dokumentaciju (garanciju, ili neki drugi dokument).
- (14) Odluku o odobravanju potpore donosi Ministar.
- (15) Ministarstvo će Ministarstvu financija Odluku o odobravanju sredstava dostaviti do 20.10.2023. godine.

Članak 22.
(Model ostalih vrsta potpora)

U okviru modela ostalih vrsta potpora potiču se:

- a) projekti iz oblasti poljoprivrede,
- b) ostali projekti koji su od značaja za Županiju,
- c) subvencioniranje osiguranja.

Članak 23.
(Projekti iz oblasti poljoprivrede)

- (1) Potporu ostvaruju klijenti koji su investirali u ulaganje u razvoj i unapređenje poljoprivredne proizvodnje, osim za proizvodnje obuhvaćene člancima 19. i 20. ovoga Naputka.
- (2) Potpora se odnosi na ulaganje u građevinske objekte (farme) koji imaju građevinsku dozvolu, nabavku opreme, nabavku osnovnog stada (rasplodnih junica starosti 14 do 26 mjeseci, rasplodnih krmača starosti 7 do 10 mjeseci, rasplodnih ovaca/koza starosti 6 do 12 mjeseci).
- (3) Za kupljeno osnovno stado iz uvoza starost nije ograničena.
- (4) Ulaganja iz stavka (2) ovoga članka odnose se na razdoblje od 1.9.2022. do 1.9.2023. godine.
- (5) Klijent Ministarstvu dostavlja zahtjev do 29.9.2023. godine.
- (6) Uz Zahtjev prilažu:
 - a) poslovni plan vezan za ulaganje u razvoj poljoprivredne proizvodnje,
 - b) računi o ulaganju i
 - c) dokaz da su isti plaćeni (uplatnice za pravne osobe).
 - d) ovjerenu Izjavu da će predmet investicije za koju traži potporu zadržati u svom vlasništvu minimalno pet godina od dana podnošenja zahtjeva.
- (7) Odluku o odobravanju potpore za projekte i iznos potpore donosi Ministar.
- (8) Ministarstvo će Ministarstvu financija Odluku o odobravanju sredstava dostaviti do 27.10.2023. godine.

Članak 24.
(Ostali Projekti od značaja za Županiju)

- (1) Pravo na potporu imaju zemljoradničke zadruge i znanstvene institucije:
 - a) koje imaju projekt koji je u službi razvoja poljoprivredne proizvodnje,
 - b) projekt mora biti sufinanciran od strane drugih nivoa vlasti, međunarodnih institucija i vlastitih sredstava.
- (2) Zahtjev za ostvarivanje potpore dostavlja se do 29.9.2023. godine.
- (3) Uz Zahtjev se prilaže:
 - a) opis projekta i financijski plan projekta za koji se traže sredstva,
 - b) dokaz o sufinanciranju.

- (4) Odluku o odobravanju potpore za dostavljeni Projekt/Program donosi Ministar.
- (5) Ministarstvo će Ministarstvu financija Odluku o odobravanju sredstava dostaviti do 27.10.2023. godine.
- (6) Za odobrena sredstva zadruga podnosi izvješće do devedeset (90) dana od dana dobivanja istih.
- (7) Djelatnici Ministarstva mogu zatražiti i dodatnu dokumentaciju.

Članak 25. (Udruge)

- (1) Pravo na potporu imaju udruge koje su u funkciji razvoja poljoprivrede u Županiji.
- (2) Zahtjev za ostvarivanje potpore Ministarstvu podnose do 27.10.2023. godine uz sljedeću dokumentaciju:
 - a) Program aktivnosti s planiranim sredstvima i očekivanim rezultatima,
 - b) Rješenje o registraciji,
 - c) Potvrdu banke o otvorenom računu.
- (3) Odluku o odobravanju potpore za dostavljene Programe donosi Ministar.
- (4) Ministarstvo će Ministarstvu financija Odluku o odobravanju sredstava dostaviti do 24.11.2023. godine.
- (5) Za odobrena sredstva udruge i zemljoradničke zadruge Ministarstvu su obvezne podnijeti izvješće do devedeset (90) dana od dana dobivanja istih.

Članak 26. (Subvencioniranje osiguranja)

- (1) Subvencioniranje osiguranja podrazumijeva sufinanciranje doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje za jednoga osiguranoga djelatnika.
- (2) Korisnik sredstava je obrt, koji je ostvario potporu za poljoprivrednu proizvodnju u 2023. godini sa županijskog/federalnog nivoa.
- (3) Korisnik sredstava ne može biti obrt koji ima sufinanciranje mirovinskog/zdravstvenog osiguranja od Zavoda za zapošljavanja (za ono razdoblje koje Zavod za zapošljavanje sufinancira) ili po bilo kojemu osnovu od drugih izvora financiranja.
- (4) Djelatnik Ministarstva može zatražiti i dodatnu dokumentaciju.
- (5) Zahtjev za sufinanciranje mirovinskog/zdravstvenoga osiguranja Ministarstvu klient podnosi do 29.9.2023. godine.
- (6) Uz Zahtjev prilaže:
 - a) Kopiju Rješenja o registraciji,
 - b) Potvrdu o zaposlenom djelatniku za kojeg traži sufinanciranje osiguranja
 - c) Županijsko porezno uvjerenje da su izmirene obveze za mirovinsko i zdravstveno osiguranje od 1.9.2022. godine do 1.9.2023. godine,
 - d) Ovjerenu Izjavu vlasnika pravne osobe ili obrta da za osobu za koju traži sufinanciranje osiguranja nema sufinanciranja osiguranja od Zavoda za zapošljavanje ili po bilo kojemu osnovu od drugih izvora subvencioniranja.
- (7) Ministarstvo će Ministarstvu financija Odluku o sufinanciranju osiguranja dostaviti do 27.10.2023. godine.

Članak 27.
(Sredstva pričuve)

Sredstva pričuve koristit će se za žurne i nepredviđene izdatke koji se pojave tijekom proračunske godine. Sredstva pričuve koristit će se i za izdatke koji nisu obuhvaćeni Programom i Naputkom, a u skladu su sa Zakonom o novčanim potporama u poljoprivredi i ruralnom razvitku, na temelju pojedinačnih Zahtjeva klijenata i Odluka koje donosi ministar.

POGLAVLJE III. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 28.
(Obveze klijenta)

- (1) Klijent je dužan dobivena sredstva namjenski koristiti i dosljedno se pridržavati preuzetih obveza.
- (2) Klijent je dužan vratiti novčana sredstva ako su dobivena na temelju lažno prikazanih činjenica, na temelju lažne dokumentacije ili ako su nenamjenski utrošena.
- (3) Novčana sredstva će se vratiti zajedno sa zakonom predviđenim zateznim kamatama, u roku od 30 dana od dana pravomoćnosti rješenja, kojim mjerodavni županijski poljoprivredni inspektor naređuje klijentu povrat novčanih sredstava.
- (4) Sredstva koja su vraćena na temelju stavka (3) ovoga članka prihod su Proračuna Županije.
- (5) Ukoliko klijent nakon što dobije sredstava za potporu, učini prekršaj iz članka 34. Zakona o novčanim potporama poljoprivredi i ruralnom razvitku, gubi pravo aplicirati za bilo koju vrstu potpora za razdoblje od pet godina, računajući od dana povrata novčanih sredstava naloženih rješenjem.

Članak 29.
(Stupanje na snagu)

Ovaj Naputak stupa na snagu danom dobivanja suglasnosti od Vlade Županije Zapadnohercegovačke i bit će objavljen u „Narodnim novinama Županije Zapadnohercegovačke“.

Ministar
Dario Sesar

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
ŽUPANIJA ZAPADNOHERCEGOVAČKA
MINISTARSTVO GOSPODARSTVA

Broj: 05-05-02-758/23
Posušje: 28.4.2023. godine